



Monitor nr: 4 z roku: 2007
Poz. 234
ZARZĄDZENIE REKTORA UNIwersytetu WARSZAWskiego NR 16
z dnia 18 kwietnia 2007
w sprawie korzystania z poczty elektronicznej przez pracowników i studentów Uniwersytetu
Warszawskiego

Na podstawie § 35 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW nr 7A, poz. 94 z 2006 r.), zarządza się, co następuje:

§1

1. Wprowadza się obowiązek posiadania i użytkowania przez każdego pracownika konta na jednym z serwerów poczty elektronicznej użytkowanych przez Uniwersytet Warszawski wraz z adresem domenowym identyfikowanym z Uczelnią.
2. O zwolnieniu z obowiązku określonego w ust.1 decyduje kierownik jednostki organizacyjnej. Zwolnienie może dotyczyć wyłącznie pracowników obsługi.

§2

Wprowadza się obowiązek posiadania i użytkowania przez każdego studenta konta na jednym z serwerów poczty elektronicznej należących do Uniwersytetu Warszawskiego wraz z adresem domenowym identyfikowanym z Uczelnią.

§3

Pracownicy i studenci są zobowiązani do korzystania z adresu poczty elektronicznej w sprawach związanych z działalnością Uczelni, w tym:

1. do regularnego sprawdzania poczty elektronicznej z częstotliwością pozwalającą na utrzymywanie kontaktów,
2. do wykorzystywania materiałów przesyłanych drogą elektroniczną w sposób nie gorszy niż w przypadku innego obiegu dokumentów w jednostce.

§4

1. W terminie czterech miesięcy od wejścia w życie niniejszego zarządzenia, kierownicy jednostek organizacyjnych UW są zobowiązani:
 1. zobligować swoich pracowników i studentów do założenia kont pocztowych na jednym z



- serwerów pocztowych Uniwersytetu Warszawskiego,
2. przekazać kierownikowi Działu Aplikacji Komputerowych (DAK) informacje o adresie domenowym wykorzystywanych serwerów. Konta z niezgłoszonych serwerów nie są uznawane za spełniające wymagania niniejszego Zarządzenia.
 3. zgromadzić adresy poczty elektronicznej swoich pracowników i studentów w bazie danych Uniwersyteckiego Systemu Obsługi Studiów (USOS).
2. Kierownicy jednostek organizacyjnych UW odpowiedzialnych za serwery poczty elektronicznej są zobowiązani do ustalenia z kierownikiem DAK sposobu aktualizowania adresów pocztowych pracowników i studentów UW w bazie danych systemu USOS.

§5

Na serwerach UW obowiązują nazwy kont pochodzące od nazwiska pracownika, zawierające jego inicjały lub całe imiona, ewentualnie rozwinięte o wyróżnik liczbowy. Szczegółowy sposób tworzenia nazw, jako uzależniony od warunków technicznych i liczby użytkowników na danym serwerze, pozostawia się do decyzji jednostce zarządzającej danym serwerem.

§6

Formy korzystania z poczty elektronicznej przez pracowników i studentów Uniwersytetu Warszawskiego stanowią załącznik do niniejszego zarządzenia.

§7

1. W terminie sześciu miesięcy od wejścia w życie niniejszego zarządzenia poczta elektroniczna staje się jedną z obowiązujących form obiegu informacji na Uniwersytecie Warszawskim.
2. Poczta elektroniczna obowiązuje w odniesieniu do materiałów informacyjnych i dokumentów niewymagających szczególnej ochrony bądź rygorów formalnych.

§8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania