

Dziekan Wydziału Fizyki Uniwersytetu Warszawskiego
ogłasza konkurs na stanowisko
pracownika administracyjnego
w Sekcji do spraw obsługi badań Wydziału Fizyki Uniwersytetu Warszawskiego

Miasto: Warszawa

Stanowisko: administracyjne

Termin składania ofert: **20.04.2017. r.**

Link do strony: <http://www.fuw.edu.pl/>

Wymiar etatu: pełny

Wymagania:

1. Wykształcenie wyższe (preferowane kierunki: finanse, ekonomia bądź nauki ścisłe)
2. Komunikatywność
3. Umiejętności interpersonalne
4. Umiejętności analityczne
5. Bardzo dobra znajomość obsługi komputera w ramach pakietu MS Office
6. Dobra znajomość zagadnień obsługi kancelaryjnej dokumentów
7. Bardzo dobra organizacja pracy, systematyczność i dokładność
8. Znajomość języka angielskiego
9. Mile widziane doświadczenie w pracy w Uczelni Wyższej lub przy realizacji projektów.

Opis czynności w ramach stanowiska pracy:

1. Wykonywanie zadań związanych z opracowywaniem wniosków WF UW dotyczących finansowania działalności statutowej jednostki oraz wniosków WF UW o przyznanie kategorii naukowej jednostce naukowej
2. Wykonywanie zadań administracyjno-finansowych związanych z realizacją projektów naukowych, i związanych z edukacją (w tym: ocena kwalifikowalności kosztów, wykorzystywanie systemów informatycznych do rozliczania projektu i komunikowania się z instytucją finansującą lub pośredniczącą, przygotowywanie i weryfikacja umów, wykonywanie zadań informacyjnych i ewidencyjnych)
3. Przygotowywanie, weryfikacja i przesyłanie: wniosków o płatność, dokumentów potwierdzających kwalifikowalność wydatków, danych uczestników projektu, harmonogramów
4. Archiwizacja dokumentów
5. Wykonywanie zadań z użyciem systemu informatycznego Uczelni.

Oferujemy:

- zatrudnienie w formie umowy o pracę,
- warunki do podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
- pracę w przyjaznej atmosferze, w sympatycznym zespole, w ciekawym i kreatywnym otoczeniu zawodowym.

Prosimy o załączenie do aplikacji podpisanego oświadczenia o następującej treści:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacyjnych, zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. nr 133, poz. 883)”.

Składanie dokumentów:

Zainteresowane osoby prosimy o złożenie dokumentów (CV, list motywacyjny, listy rekomendacyjne) w wersji papierowej w Sekcji ds. pracowniczych Wydziału Fizyki Uniwersytetu Warszawskiego ul. Pasteura 5, 02-093 Warszawa, I piętro, pokój 1.14, jak również przesłanie aplikacji z dopiskiem „KONKURS” w wersji elektronicznej na adres: nauka@fuw.edu.pl.

Informujemy, iż skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami. O terminie rozmowy kwalifikacyjnej wybrani kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu: 15.05.2017 r.

Organizator konkursu zastrzega sobie możliwość unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.