

**Regulamin udzielania zamówień publicznych na Wydziale Fizyki Uniwersytetu Warszawskiego
o wartości nieprzekraczającej 50 000,00 PLN netto**

§1

1. Regulamin udzielania zamówień publicznych, zwany dalej „regulaminem“, określa wewnętrzne zasady planowania i udzielania zamówień publicznych przez Wydział Fizyki Uniwersytetu Warszawskiego (zwany dalej „Wydział Fizyki UW“) na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 50 000,00 PLN netto.
2. Postępowania o udzielanie zamówień publicznych, o których mowa w ust. 1, prowadzone są z uwzględnieniem obowiązujących przepisów, m.in.:
 - 1) ustawy Prawo Zamówień Publicznych (PZP) z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. z 2024 r. Poz. 1320 ze zm.),
 - 2) ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz.U. z 2019 r., poz. 869, z późn. zm.),
 - 3) ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych z dnia 17 grudnia 2004 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1440, z późn. zm.),
 - 4) oraz obowiązujących wytycznych i aktów wykonawczych.

§2

1. Zamówienia publiczne na Wydziale Fizyki UW muszą być udzielane w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów, w sposób umożliwiający terminową realizację zadań, w wysokości i terminach wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań.
2. Jeżeli zamówienia publiczne realizowane są w ramach projektów finansowanych lub współfinansowanych ze źródeł zewnętrznych, w których przewidziano regulacje dotyczące procedur wydatkowania środków i ich dokumentowania inne niż w Regulaminie, stosuje się zasady ujęte w tych regulacjach.
3. Niedopuszczalne jest dzielenie zamówienia na części lub zaniżanie jego wartości w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. DZ.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą PZP“ oraz postanowień Regulaminu.
4. Przed sporządzeniem wniosku o udzielenie zamówienia publicznego należy dokonać wyliczenia wartości szacunkowej zamówienia. Zasady dotyczące szacowania wartości zamówienia określone zostały w Rozdziale 5 Działu I ustawy PZP, tj. w art. 28-36 ustawy PZP.
5. Podstawą ustalenia wartości zamówienia jest całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy, bez podatku od towarów i usług.
6. Kwotę progową 50 000,00 PLN netto rozpatruje się w skali Uniwersytetu Warszawskiego (zwany dalej „UW“) na podstawie planu zamówień publicznych sporządzonego na dany rok kalendarzowy lub odrębnie w przypadku: nagłej awarii; zakupu niemożliwego wcześniej do przewidzenia na etapie planowania z powodu braku środków finansowych ani wiedzy, że te środki zostaną przydzielone, a zamówienie nie może być zrealizowane w ramach umów ogólnouczelnianych na dostawy i usługi sukcesywne.

§3

1. W sytuacji kiedy jednostkowa wartość zamówienia nie przekracza wartości 10 000,00 PLN netto, a łączna wartość szacunkowa danego zamówienia w skali UW jest niższa niż 50 000,00 PLN netto, to weryfikacji rynku należy dokonać telefonicznie, poprzez portal internetowy lub w inny dowolny sposób. W takich przypadkach na fakturze lub rachunku należy umieścić następujące oświadczenie: „Przed realizacją zamówienia dokonano weryfikacji rynku” albo uzasadnić wybór danego

wykonawcy w przypadku konieczności udzielenia mu zamówienia bez przeprowadzenia rozeznania rynku.

2. Odpowiedzialność za realizację (w tym bezpodstawnie udzielenie zamówienia w trybie niekonkurencyjnym), rozliczenie i udokumentowanie zamówienia ponosi dysponent środków.

§4

1. Jeżeli jednostkowa wartość zamówienia przekracza wartość 10 000,00 PLN netto, a łączna wartość szacunkowa danego zamówienia w skali UW jest niższa niż 50 000,00 PLN netto, przed udzieleniem zamówienia należy uzyskać akceptację Dziekana Wydziału Fizyki UW lub Prodziekana ds. finansowych Wydziału Fizyki UW. W tym celu należy wypełnić formularz wniosku stanowiący *Załącznik nr 1* do niniejszego Regulaminu. Do wniosku o udzielenie zamówienia należy dołączyć dokumentację przeprowadzonej czynności wyboru wykonawcy.
2. Dokumentami potwierdzającymi przeprowadzenie czynności wyboru wykonawcy w szczególności są:
 - 1) wydruki ze stron internetowych zawierające ceny usług i towarów oraz robót budowlanych (opatrzone datą dokonania wydruku), cenniki, katalogi producentów itp.;
 - 2) zapytania o wycenę skierowane do potencjalnych wykonawców wraz z uzyskanymi informacjami od wykonawców;
 - 3) kopie ofert lub umów z innych postępowań (obejmujących analogiczny przedmiot zamówienia) z okresu poprzedzającego moment szacowania wartości zamówienia.
3. Dopuszcza się możliwość odstąpienia od stosowania procedur wskazanych w ust. 2 w następujących przypadkach (dotyczy wyłącznie zamówień o łącznej wartości szacunkowej nieprzekraczającej 50 000,00 PLN netto w skali UW):
 - 1) ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, dostawa, usługa czy robota budowlana może być wykonana tylko przez jednego wykonawcę z następujących powodów:
 - a) przyczyn technicznych o obiektywnym charakterze (brak konkurencji),
 - b) przedmiot zamówienia jest objęty ochroną praw wyłącznych, w tym praw własności intelektualnej,
 - c) celem zamówienia jest stworzenie lub nabycie niepowtarzalnego dzieła sztuki lub wykonania artystycznego,
 - 2) w wyniku przeprowadzenia procedury zapytania ofertowego nie wpłynęła żadna oferta lub wpłynęły oferty podlegające odrzuceniu,
 - 3) ze względu na wyjątkową sytuację, niewynikającą z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, której nie można było wcześniej przewidzieć, wymagane jest natychmiastowe wykonanie zamówienia, a nie można zachować terminów wymaganych w ramach procedur, np. z powodu nagłej awarii,
 - 4) zamówień, których przedmiotem są usługi naukowo-badawcze i prace rozwojowe wyłączone ze stosowania ustawy na podstawie art. 11 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP.
4. Udzielenie zamówienia w przypadkach, o których mowa w ust. 3, poprzedza się rozeznaniem rynku i/lub/ oraz negocjacjami w celu uzyskania najkorzystniejszych warunków realizacji zamówienia, z uwzględnieniem zasad celowości, legalności, gospodarności, rzetelności, efektywności.
5. Jeżeli wyboru wykonawcy dokonano na podstawie przesłanek wymienionych w ust. 3, należy złożyć wniosek do Dziekana Wydziału Fizyki UW zawierający okoliczności uzasadniające podstawy odstąpienia i nazwę wykonawcy, któremu zamierza się udzielić zamówienia. Wzór wniosku stanowi *Załącznik nr 2* do niniejszego Regulaminu.

§5

1. Obowiązek przeprowadzenia procedury rozeznania rynku, o której mowa w §4 ust. 1 i 2, nie dotyczy:

- 1) opłat konferencyjnych za uczestnictwo w konferencjach,
 - 2) składek i opłat członkowskich Wydziału Fizyki UW w towarzystwach naukowych, badawczych;
 - 3) opłat patentowych;
 - 4) umów cywilno-prawnych na prowadzenie zajęć dydaktycznych oraz na realizację prac badawczych, o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 20 000,00 PLN netto;
 - 5) umów cywilno-prawnych, których przedmiotem są usługi świadczone w zakresie prac badawczo-rozwojowych prowadzonych w ramach projektów finansowanych lub współfinansowanych ze źródeł zewnętrznych, przez osoby wskazane w zatwierdzonym wniosku o dofinansowanie projektu;
 - 6) kosztów zakwaterowania studentów i doktorantów w ramach wyjazdów finansowanych ze środków Wydziału Fizyki Uniwersytetu Warszawskiego do wysokości diet przewidzianych dla pracowników na tego typu wyjazdy służbowe;
 - 7) opłat za opublikowanie artykułu naukowego lub monografii naukowej w rozumieniu właściwego rozporządzenia w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej.
2. Dla udzielenia powyższych zamówień należy zachować zasady wskazane w §2 ust. 1 niniejszego Regulaminu.

§6

1. Udzielenie zamówienia o jednostkowej wartości przekraczającej 30 000,00 PLN netto następuje poprzez złożenie zamówienia do wykonawcy w formie pisemnej (lub w formie elektronicznej). Wzór zamówienia stanowi *Załącznik nr 3* do niniejszego Regulaminu.
2. Zamówienie o którym mowa w ust. 1 podpisuje Dziekan Wydziału Fizyki UW lub Prodzikan ds. finansowych Wydziału Fizyki UW.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Dziekan Wydziału Fizyki UW może podjąć decyzję o odstąpieniu od wymogu określonego w ust. 1. W tym celu należy złożyć wniosek do Dziekana Wydziału Fizyki UW zawierający okoliczności uzasadniające podstawy odstąpienia.

§7

Zasady udzielenia zamówień publicznych, dla których łączna wartość na UW przekracza 50 000,00 PLN netto zostały określone w Zrządzeniu nr 294 Rektora UW z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie trybów, zasad i form udzielania przez Uniwersytet Warszawski zamówień publicznych na usługi, dostawy oraz roboty budowlane oraz organizowania konkursów (Monitor UW z 2020, poz. 519; z 2024, poz. 58).